

Atelier 7 : Accompagnement des élèves E5 et 56

**ATELIER 7 :  
ACCOMPAGNEMENT DES ELEVES E5 ET 56**

**Objectif :**

**Echanger sur les pratiques respectives en matière d'accompagnement et de préparation des élèves aux épreuves E5 choix techniques et E6 rapport de stage**

**E5 choix techniques – épreuve écrite**

Sujet, écrit de 2,5 h, commun aménagement, biologie écologie, économie :

Partie 1 recherche d'info dans les documents, restitution de définitions

Partie 2 analyse des données des documents

Partie 3 restitution d'une expérience personnelle

Général :

*Compréhension des questions posées, Paraphrase du texte* ☐

Utiliser les termes récurrents lors des DS et autres vérification de connaissances

Lecture de sujets et travail sur le vocabulaire et la reformulation comme « expliquer et expliciter »

faire une liste de thèmes et de verbes utilisés dans les questions pour mutualiser les réponses demandées et le rendre disponible à tous (conf, note, doc d'accompagnement...)

Montrer la redondance des questions

Proposer une méthode de travail : lors de l'entrée et de la sortie de chantier pour comparer les représentations et les réalisations

Attirer l'attention des candidats futurs sur le titre du sujet qui peut indiquer le thème qui pose problème = problématique

Réalisation de bacs blancs tout au long de l'année de première / terminale – valoriser les annales des sujets déjà posés, tout au partie des sujets.

Insister tout au long de la formation sur la présentation et le soin des copies, sur la formulation orthographe et grammaire.

Partie 1

*Rigueur des définitions* ☐

Sensibiliser dans les ateliers de corrections sur la notion de mots clés dans les définitions : si les mots clés sont présents et la réponse cohérente, les points sont obtenus

Permettre aux apprenants d'appréhender la notion de mots clés.

## Atelier 7 : Accompagnement des élèves E5 et 56

### Partie 2

#### *Formuler la problématique* ☐

Question qui exprime un thème dont un problème est la base, qui permet une généralisation, pour répondre à un objectif d'aménagement

Formuler ensemble avec les apprenants, la problématique lors de la réalisation de chantier et lors des SPS

Lien avec le rapport de stage

### Partie 3

#### *Restitution de l'expérience personnelle* ☐

Sensibiliser lors des visites et réalisation de chantiers pour acquérir et multiplier des expériences

En partant d'un « quoi – pourquoi » : réalisation de fiches à chaque chantier avec :

- Organisme – Acteurs
- Démarche d'aménagement dont contexte, diagnostic du site
- Chantier
- Partie Economique

Donc constitution d'un dossier qui évolue au cours du temps pour regrouper les données techniques, contexte et démarche d'aménagement

Permettre un enrichissement des expériences tout au long de la formation

Bien utiliser la grille en atelier de correction – peut-on / doit-on utiliser la grille de correction quand on utilise un sujet d'annale déjà posé ?  
(normalement, cette grille ne doit pas être diffusée en dehors des ateliers de correction)

## **E6 expérience en milieu professionnel**

### LIVRET D'ACCOMPAGNEMENT

#### Stage

Accompagnement du choix de la structure d'accueil en milieu professionnel : situation d'animation et/ou chantier de réalisation, en fonction du projet professionnel

Analyse de la grille d'évaluation pour déterminer le contenu du document écrit et les modalités d'évaluation

Réunion d'information à destination des maitres de stage

Visite des stagiaires pour aide et conseils, déterminer les actions réalisées...

Aide à la formulation de la problématique

Guide pour déterminer les attentes lors de chaque stage et entre deux périodes – stagiaires et /ou maitres de stage.

## Atelier 7 : Accompagnement des élèves E5 et 56

### Production d'un document écrit obligatoire

Vérification orthographe – syntaxe...

Indications quant à la présentation : justification de la frappe, police choisie, taille de police, paragraphes indentés...

Respect des consignes de la NS et du livret d'accompagnement : nb de pages...

Constitution d'un plan logique et équilibré – présentation de la structure à conserver

Echéancier de vérification

### Présentation orale

Préparer un topo 2 à 3 pages sur la présentation de la structure pour l'avoir sous le coude au cas où...

Réalisation d'exposés pour acquérir de l'aisance à l'oral

Examen blanc et autres

Aide à l'élaboration de supports – dont ppt

Gestion du temps

### Dialogue avec le jury

Apprendre aux apprenants à savoir rester neutre, poli...

Apprendre à discuter tout au long de la formation avec les acteurs, professionnels...

Sollicitation pendant les cours pour permettre la prise de parole

Encourager les apprenants à chercher des informations et connaissances pour leur permettre un développement de culture générale et naturaliste en lien avec la problématique.

Gestion du corps et de l'espace

Demander au jury de reformuler les questions pour obtenir des éléments de la réponse attendue

Préparer en posant un maximum de questions

Orienter la discussion orale vers la où le candidat souhaite aller : laisser des blancs, finir la conclusion par les éléments que le candidat voudrait traiter en premier